

Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht (BaySchO § 20)

Bitte stellen Sie diesen Antrag spätestens 2 Tage vor dem Termin.

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____ ,

ich bitte Sie, meine Tochter _____ , Klasse _____

am _____ , von _____ bis ca. _____ (Uhr) ⇨ Klassleitung

vom _____ bis _____ ⇨ Schulleitung

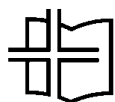
vom Unterricht zu befreien.

Grund: _____

Ort, Datum _____

Unterschrift des Erziehungsber. _____

Genehmigt: _____



Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht (BaySchO § 20)

Bitte stellen Sie diesen Antrag spätestens 2 Tage vor dem Termin.

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____ ,

ich bitte Sie, meine Tochter _____ , Klasse _____

am _____ , von _____ bis ca. _____ (Uhr) ⇨ Klassleitung

vom _____ bis _____ ⇨ Schulleitung

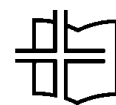
vom Unterricht zu befreien.

Grund: _____

Ort, Datum _____

Unterschrift des Erziehungsber. _____

Genehmigt: _____



Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht (BaySchO § 20)

Bitte stellen Sie diesen Antrag spätestens 2 Tage vor dem Termin.

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____ ,

ich bitte Sie, meine Tochter _____ , Klasse _____

am _____ , von _____ bis ca. _____ (Uhr) ⇨ Klassleitung

vom _____ bis _____ ⇨ Schulleitung

vom Unterricht zu befreien.

Grund: _____

Ort, Datum _____

Unterschrift des Erziehungsber. _____

Genehmigt: _____



Antrag auf Beurlaubung vom Unterricht (BaySchO § 20)

Bitte stellen Sie diesen Antrag spätestens 2 Tage vor dem Termin.

Sehr geehrte/r Frau/Herr _____ ,

ich bitte Sie, meine Tochter _____ , Klasse _____

am _____ , von _____ bis ca. _____ (Uhr) ⇨ Klassleitung

vom _____ bis _____ ⇨ Schulleitung

vom Unterricht zu befreien.

Grund: _____

Ort, Datum _____

Unterschrift des Erziehungsber. _____

Genehmigt: _____